

Un changement en deux temps

Ce printemps

Dès le 1^{er} mai, nous vous proposons un système de prêt entre bibliothèques (PEB) simplifié et plus intuitif!

Avec cette nouvelle solution, vous n'aurez qu'à effectuer une recherche dans le catalogue, en cherchant dans les collections de toutes les bibliothèques membres du Réseau BIBLIO CQLM.

Vous voyez un livre qui vous intéresse? Simplement faire une réservation avec votre numéro de carte d'abonné.e et votre NIP. Le livre sera envoyé à votre bibliothèque par la poste.

Le livre n'est pas disponible pour réservation? Pas de souci! Vous n'aurez qu'à remplir le formulaire et y inscrire les informations demandées. Le personnel du Réseau BIBLIO CQLM fera les démarches pour l'ajouter à sa collection, si cela est possible.

Cet automne

Les abonné.e.s des bibliothèques membres du Réseau BIBLIO CQLM auront accès au réseau québécois de prêt entre bibliothèques publiques.

Ces collections viendront ainsi élargir votre accès aux ressources documentaires.

Une méthode plus simple qui vous fera gagner du temps!

Vos demandes de PEB seront désormais intégrées à votre dossier d'abonné.e, vous pourrez ainsi les consulter au même endroit que vos réservations locales.

Bonne lecture!



Il y a plusieurs façons de lire...

Découvrez les livres numériques!
Et toutes les autres ressources numériques à votre disposition grâce à votre **numéro d'abonné.e** et votre **NIP**.



Un prêt entre bibliothèques nouveau et simplifié!

FACILE

INTUITIF

RAPIDE



Dès le 1^{er} mai 2026

Plus de détails sur biblietcie.ca



DOSSIER D'ABONNÉ.E

Pour tout savoir sur vos réservations, vos prêts en cours, vérifier vos informations personnelles et plus, rendez-vous dans votre dossier d'abonné.e.

NIP

Vous ne connaissez pas votre NIP? Demandez-le à votre bibliothèque!

Vous l'avez oublié? Rendez-vous sur *Mon dossier* pour le récupérer.

Pour faire une demande de PEB



1

Sur biblietcie, accédez à votre dossier d'abonné.e en cliquant sur le bouton *Mon dossier*.

MON DOSSIER



3

Inscrivez les termes de votre recherche (en utilisant les mots-clés) et cliquez sur le bouton *Rechercher*.

5

Que le livre soit disponible à votre bibliothèque ou dans une autre bibliothèque du Réseau BIBLIO CQLM, cliquez sur le bouton *Réserver*.

2

Dans la fenêtre qui s'ouvre, inscrivez votre numéro d'abonné.e et votre NIP, puis cliquez sur le bouton *Ouvrir une session*.

SE CONNECTER

NUMÉRO D'ABONNÉ-E :

NIP :

OUVRIRE UNE SESSION

4

Cliquez sur le titre du livre qui vous intéresse.

6

Cliquez sur le bouton *Effectuer des réservations* puis sur le bouton *OK* pour confirmer votre demande.