



## MUNICIPALITÉ DE **SAINT-ESPRIT**

### **AFFICHAGE À L'INTERNE ET À L'EXTERNE - 7 juin 2024**

#### **Journalier aux opérations (saisonnier)**

#### **Sommaire du poste**

La municipalité de Saint-Esprit est à la recherche d'une personne autonome et expérimentée pour remplir la fonction de journalier aux opérations pour un poste régulier saisonnier syndiqué totalisant 5 jours par semaine, de mai à novembre, avec possibilité de rappel pour la période hivernale, sans garantie d'heures.

#### **Responsabilité**

**Sous la supervision du directeur des infrastructures et de l'aménagement, la personne titulaire de ce poste aura comme principales fonctions :**

- Effectuer les travaux manuels d'entretien général, de réparation et d'amélioration des infrastructures municipales de voirie, des réseaux d'aqueduc et d'égout pluvial;
- Inspecter l'état des infrastructures municipales de voirie, des réseaux : routier municipal (signalisation, etc.) d'aqueduc et d'égout pluvial et sanitaire, des bâtiments, des équipements municipaux, des parcs et des installations de loisirs;
- Effectuer l'entretien des bâtiments, des équipements municipaux, des parcs et aménagement paysager et des installations de loisirs;
- Effectuer les tâches d'entretien au terrain de balle, soit : tonte de gazon, préparation lignes, etc.;
- Effectuer divers travaux de déneigement, de tonte de gazon et d'arrosage de patinoire;
- Opérer tous les véhicules municipaux (camionnette, tracteur, surfaceuse à glace, etc.);
- Superviser les travaux de certains sous-traitants selon les contrats en vigueur;
- Effectuer l'entretien des ponceaux et des fossés (déblocage);
- Collaborer au suivi des travaux de déneigement et faire rapport à son supérieur des situations qui méritent une intervention auprès des entrepreneurs;
- S'assurer du bon état des véhicules, de la machinerie, de l'équipement, du matériel, de l'outillage, etc., et du garage de la municipalité;
- Collaborer et participer activement à la préparation et la tenue des événements municipaux et de façon non exhaustive, aux activités suivantes : Journée verte (RDD), Journée de la Pêche, Fête nationale, Fête des récoltes, La Galopade, etc.;
- Effectuer les tâches connexes associées aux éléments ci-haut mentionnés ou demandées par son supérieur.

#### **Formation et expérience requises :**

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ou équivalence;
- Détenir les attestations de compétences : SIMDUT, ASP Construction (santé et sécurité sur les chantiers de construction), signaleur routier;
- Détenir un certificat à jour de cours de premiers soins, un atout;
- Posséder une expérience de 2 ans dans une tâche similaire;
- Posséder un permis de conduire valide.



MUNICIPALITÉ DE  
**SAINT-ESPRIT**

## **Spécifications particulières**

**Environnement et conditions de travail :**

Travail de terrain principalement.

Possibilité de garde rémunérée pour répondre aux urgences.

**Salaire :**

Taux horaire 2024 : 27,28 \$.

**Nombre d'heures exigées :**

Nombre heures / semaine : 40 sur semaine et fin de semaine durant la période du 1<sup>er</sup> mai au 1<sup>er</sup> novembre. Possibilité de rappel pour la période hivernale, sans garantie d'heures.

**Date :** Si ce poste représente un défi intéressant pour vous, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avec une lettre de présentation **dès que possible, pour une entrée en fonction rapidement**, par courriel : Annie Chaumont à [achaumont@saint-esprit.ca](mailto:achaumont@saint-esprit.ca) .

**Seules les personnes sélectionnées en entrevue recevront une réponse par écrit.**

La municipalité de Saint-Esprit souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi. Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.